

DOCUMENTS À ME FOURNIR

- Avis de cotisation fédéral et provincial 2022
- Feuillet revenus emploi, revenus de placements, assurance emploi, etc.
- Feuillet de revenus de retraite, RQAP, CNESST, aide sociale, etc.
- Feuillet Bourses d'études
- Remboursement d'une prestation pour le COVID-19 (PCU-PCRE...)
- Cotisation REER : 1er mars au 31 décembre 2023 et 60 premiers jours de 2024
- Frais de scolarité (T2202 et RL-8)
- Frais médicaux (relevés de l'assureur de l'année – soumis vs payé) ainsi que les frais non réclamés à l'assureur. Si vous êtes inscrit au régime Public une partie de l'année, svp me fournir la lettre de la RAMQ me précisant les dates.
- Dons de charité
- Cotisations syndicales ou professionnelles
- Confirmation des acomptes provisionnels versés
- Pour le crédit de solidarité: RL-31 si locataire ou compte de taxes municipales si propriétaire
- Frais de garde pour enfants et Versements anticipés (RL-19)

Nouveau client → veuillez ajouter vos déclarations 2022 pour consultation svp (PDF si possible)

AUTRES ÉLÉMENTS À CONSIDÉRER POUR 2023

- Est-ce que vous avez vendu une résidence principale?
- Est-ce que vous avez acheté une 1^{ère} résidence?
- Est-ce que votre état civil a changé? Si oui, quelle est la nature du changement et à quelle date? Si séparation, svp me fournir copie du jugement ou de l'entente écrite.
- Si vous prenez un enfant à charge fiscalement, merci de me mentionner son nom.
- Avez-vous eu un enfant?
- Est-ce que vous êtes déménagés? Si oui, m'indiquer votre nouvelle adresse svp.
- Avez-vous vécu seul toute l'année?
- Me fournir un spécimen bancaire si vous souhaitez vous inscrire au dépôt direct
- Pour les personnes âgées de 70 ans et plus, factures entretien admissibles au CIMAD (déneigement, gazon, nettoyage cheminée, entretien intérieur, etc.)
- Dépenses d'emploi : me fournir les T2200 et TP-64.3 complétés par votre employeur
- Revenus de location
- Revenus d'entreprise (Inscrit au REQ?)



INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES

Je suis accréditée pour la transmission de vos déclarations aux gouvernements fédéral et provincial. Aucun code d'accès n'est requis de votre part.

Des frais supplémentaires vous seront facturés pour toute modification faite à vos déclarations suite à un oubli de votre part de me remettre un feuillet ou une information essentielle.

REMISE DES DOCUMENTS

→ PAR LA POSTE : 315 Ch. du Barrage, St-Denis-De-Brompton (QC) J0B 2P0

→ PAR COURRIEL : spoulin@code-c.com

→ PAR SITE SÉCURISÉ : sur demande, je vous enverrai un lien sécurisé

Je vous remercie à l'avance de me simplifier la tâche en numérisant clairement vos documents dans un seul fichier par personne. Je n'accepte pas les photos de documents, ni les transmissions par textos ou messenger. Merci!

Suivant la réception de vos documents, je préparerai vos déclarations dans un **délai de 10 jours environ**. Une fois terminées, je vous enverrai ma note d'honoraires ainsi que les formulaires des gouvernements m'autorisant à transmettre. Sur réception de votre paiement et de vos signatures, je vous ferai parvenir vos déclarations.

Merci!

.....

Suzie Poulin

Comptabilité + Fiscalité

CODE-C Tout compte fait.

.....

T: 418 576 6084